ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. CENA"
Via Dora Baltea, 3 - 10015 IVREA (TO) 0125 641570
www.iiscena.it
contatti@iiscena.it

ISTITUTO TECNICO
- AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
- TURISMO
- COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO

ISTITUTO PROFESSIONALE
- SERVIZI COMMERCIALI
- SERVIZI CULTURALI E DI SPETTACOLO

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.19/2024).

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI INDIVIDUALI PER LA COSTITUZIONE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA.

PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P- 46661
CUP: D74D21000990006
Titolo del Progetto: "Equità educativa e la lotta alla Dispersione Scolastica"

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 5 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi rientranti nell'ambito delle Azioni di cui al D.M.19/2024, come di seguito indicato:

Team per la prevenzione della dispersione scolastica			
N. INCARICHI	**N. ORE PER CIASCUN INCARICO**	**COMPENSO ORARIO OMNICOMPRENSIVO LORDO STATO**	**IMPORTO TOTALE (LORDO STATO) PER CIASCUN INCARICO**
5	143	€ 34,00	€ 4.862,00

2. Nello specifico il Team per la prevenzione della dispersione scolastica effettuerà la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l'accompagnamento alle azioni formative curerà le procedure nella piattaforma dedicata, delle attività di avvio e validazione. Programmerà e gestirà, inoltre, le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
   x. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: Laurea o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore*;*

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

i. valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max 36 punti;
ii. esperienza professionale/lavorativa: max 55 punti:

TABELLA AUTOVALUTAZIONE componente TEAM	
TITOLO DI STUDIO	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	• fino a 89 - **12 punti** • da 90 a 104 - **16 punti** • da 105 in poi - **20 punti** (max 20 punti)
Laurea triennale **(in alternativa al precedente titolo)**	• fino a 89 - **6 punti** • da 90 a 104 – **8 punti** • da 105 in poi - **10 punti** (max 10 punti)
Diploma di Istruzione Secondaria Superiore **(in alternativa al precedente titolo)**	**5 punti**

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. CENA"
Via Dora Baltea, 3 - 10015 IVREA (TO) 0125 641570
www.iiscena.it
contatti@iiscena.it
ISTITUTO TECNICO
- AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
- TURISMO
- COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO

ISTITUTO PROFESSIONALE
- SERVIZI COMMERCIALI
- SERVIZI CULTURALI E DI SPETTACOLO

TITOLI POST LAUREA	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Dottorati di ricerca (max 2 titoli)	**3 pt per ogni titolo** (max 6 punti)
Master I e II livello (max 2 titoli)	**2 pt per ogni titolo** (max 4 punti)
Corsi di perfezionamento annuali (max 2 titoli)	**2 pt per ogni titolo** (max 4 punti)
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**
Certificazione ICDL (ex ECDL), EIPASS altre certificazioni relative a competenze specifiche nell'area relative all'uso di PC (max 4 titoli)	**0,50 pt per ogni titolo** (max 2 punti)
ESPERIENZE LAVORATIVE	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**
Esperienze di coordinamento di dipartimento per aree di indirizzo di studi presenti in Istituto (max. 2 esperienze)	**2,5 pt per ogni esperienza** (max 5 punti)
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità (es. PNRR, PON, PON FESR, ecc) (max. 2 esperienze)	**2,5 pt per ogni esperienza** (max 5 punti)
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità PNRR per la lotta alla dispersione scolastica (max. 2 esperienze)	**5 pt per ogni esperienza** (max 10 punti)
Esperienza professionale come Componente del Team in progetti (PNRR, PON, PON FERS) (max.2 incarichi)	**2,5 pt per ogni esperienza** (max 5 punti)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. CENA"
Via Dora Baltea, 3 - 10015 IVREA (TO) 0125 641570
www.iiscena.it
contatti@iiscena.it
ISTITUTO TECNICO
• AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
• TURISMO
• COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO
ISTITUTO PROFESSIONALE
• SERVIZI COMMERCIALI
• SERVIZI CULTURALI E DI SPETTACOLO

Esperienza professionale come Componente del Team in progetti PNRR per la lotta alla dispersione scolastica (max.2 incarichi)	**8 pt per ogni esperienza** (max 16 punti)
Esperienze professionali in ambito PNRR in qualità di docente esperto e/o tutor in attività didattiche coerenti con l'area progettuale (max 4 incarichi)	**1 pt per ogni esperienza** (max 4 punti)
Esperienze professionali in ambito giuridico e amministrativo. Si valuta 2anni=1 esperienza. (max.4 esperienze)	**2,5 pt per ogni esperienza** (max 10 punti)
TOTALE PUNTEGGIO	**MAX 91 punti**

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. Gli incarichi verranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'esito della procedura di selezione tramite Lettera di incarico nella quale verranno indicati termini e durata dell'incarico;

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo orario lordo stato e omnicomprensivo, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 Aprile 2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nella lettera di incarico.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. CENA"
Via Dora Baltea, 3 - 10015 IVREA (TO) 0125 641570
www.iiscena.it
contatti@iiscena.it
ISTITUTO TECNICO
• AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
• TURISMO
• COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO
ISTITUTO PROFESSIONALE
• SERVIZI COMMERCIALI
• SERVIZI CULTURALI E DI SPETTACOLO

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 17.00 del 6.02.2025, esclusivamente all'indirizzo mail TOIS024004@istruzione.it.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

   Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata da:
   - Allegato B "Tabella di autovalutazione dei titoli";
   - Allegato C "Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione";
   - Copia del documento di identità in corso di validità;
5. Ciascun documento di cui al comma 3 e 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
    i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

   Titolare del trattamento dei dati

   Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Istruzione Superiore, con sede in Via Dora Baltea n. 3, IVREA (TO), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tois024004@pec.istruzione.it.

   Base giuridica del trattamento

   Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

   Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

   I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

   Obbligo di conferimento dei dati

   Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

   Modalità del trattamento

   Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

   Destinatari del trattamento

   Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è *l'Ing. Prof. Enrico Bruno*, in qualità di *Dirigente Scolastico*.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica, rinvenibile alla sezione Pubblicità legale, sotto-sezione FUTURA.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Prof. Enrico Bruno
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i